

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
МБДОУ «ЦРР детский сад №68

Н.В. Н.В. Панюшкина

«23» марта 2021г.

Протокол от 26 от 23.03.2021г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом от 25.03.2021г. № 75а

Заведующий МБДОУ

«ЦРР детский сад № 68»

/Ю.В. Смирнова



ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМИРОВАНИИ И РАСХОДОВАНИИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ Г. ВЛАДИМИРА "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД №68"

Принято на заседании
Общего собрания работников
протокол № 2 от «23» марта 2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формировании и расходовании внебюджетных средств (далее Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного учреждения г. Владимира «Центр развития ребенка – детский сад №68» (Далее – Учреждение) в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации,
Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»,

Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»,

Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Решения совета народных депутатов от 27.05.2015. № 88 «О положении о порядке предоставления платных услуг (работ) муниципальными учреждениями города Владимира»

Постановления Администрации города Владимира от 18.09.2015. № 3318 «О внесении изменений в постановление главы города Владимира от 31.12.2010 № 5010 «Об утверждении порядка определения платы за оказание муниципальным учреждением услуг (выполнение работ, относящихся к основным видам деятельности учреждения, для граждан и юридических лиц сверх установленного муниципального задания»;

Приказом управления образования администрации г. Владимира от 07.10.2015 № 1108-п «О предоставлении платных услуг (работ) муниципальными учреждениями образования»;

Приказом управления образования администрации г. Владимира от 08.10.2015 № 1109-п «Об определении платы за оказание платных услуг (работ) муниципальными учреждениями образования сверхустановленного муниципального задания»;

Уставом Муниципального бюджетного дошкольного учреждения г. Владимира «Центр развития ребенка – детский сад №68».

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, понятия и условия привлечения добровольных пожертвований, регламентирует организацию работы по учету дополнительных финансовых средств, порядок их расходования, ответственность и контроль соблюдения законности привлечения и расходования внебюджетных средств в Учреждении.

1.3. Внебюджетные средства – средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей (законных представителей), поступившие в распоряжение Учреждения на условиях добровольного волеизъявления.

1.4. Привлечение дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов или абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.

2. Формирование внебюджетных средств

2.1. Внебюджетные средства Учреждения формируются за счет поступающих на лицевой счет учреждения средств:

- полученных от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанниками МБДОУ, размер которых устанавливается органами местного самоуправления;

- добровольного пожертвования юридических и физических лиц, организаций;

- целевых взносов физических лиц и (или) организаций), а также индивидуальных предпринимателей;

- полученных от оказания платных дополнительных услуг в том числе и образовательных;

- полученных от сдачи помещений Учреждения в аренду.

2.2. Размеры внебюджетных средств, поступающие за счет оказания платных дополнительных услуг в т.ч. образовательных, определяются по каждой конкретной платной услуге.

2.3. Денежные средства, полученные от оказания платных дополнительных услуг в т.ч. образовательных, поступают на лицевой счет Учреждения.

2.4. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Все поступившие на счет Учреждения внебюджетные средства используются Учреждением в соответствии и законодательством Российской Федерации и уставными целями.

3.2. Внебюджетные средства расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3.3. При целевом назначении добровольных пожертвований они расходуются на указанные жертвователем (благотворителем) нужды.

В случае, если целевое назначение не указано, распределение пожертвований осуществляется в соответствии с уставными целями руководителем Учреждения (по согласованию с Централизованной бухгалтерией Учредителя ,

наименование уполномоченного органа

если такое согласование предусмотрено уставом Учреждения):

- укрепление материально-технической базы;
- приобретение учебно-методической литературы, игровых материалов, спортивного инвентаря;

- приобретение мебели и оборудования;

- благоустройство территории Учреждения;

- содержание и обслуживание копировально-множительной техники;

- иные уставные цели, не подтвержденные бюджетными финансовыми ассигнованиями.

3.4. На оказание каждой платной дополнительной услуги в т.ч. образовательной составляется смета доходов и расходов. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных дополнительных услуг в т.ч. образовательных (в соответствии со сметой доходов и расходов).

3.5. Учет средств от оказания дополнительных платных услуг в т.ч. образовательных ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Средства, полученные от оказания платных дополнительных услуг в т.ч. образовательных, используются в первую очередь на восстановление материальных затрат Учреждения (в том числе коммунальных услуг), оплату налогов – не более 50%.

Предельный размер расходов на заработную плату работникам с начислениями не должен превышать 50% от общего объема дохода.

Оставшиеся средства направляются на:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- создание премиального фонда.

4. Ответственность Учреждения

4.1. В Учреждении ведется учет и контроль по расходованию внебюджетных средств и вся необходимая документация.

4.2. Руководитель Учреждения обязан предоставлять Учредителю (другим органам в соответствии с уставом Учреждения) отчет о доходах и расходах внебюджетных средств.

4.3. Руководитель Учреждения несет ответственность за соблюдение действующего законодательства и эффективное использование внебюджетных средств.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и утверждается приказом руководителя Учреждения.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.